

Buchhalter (m/w/d)

(157)

 Standort: Kirchheim  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit Option zur Übernahme

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Durchführung der laufenden Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Überwachung des Zahlungsverkehrs sowie der offenen Posten
- Erstellung von Auswertungen und Reports

Fachliche Anforderungen

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ähnliche Qualifikation
- Erfahrung im Umgang mit Buchhaltungssoftware
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Eigenverantwortliche, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke
- Diskretion im Umgang mit vertraulichen Daten

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Bezahlung nach Tarifvertrag (IGZ/DGB Tarifgemeinschaft)
- Schichtzulage
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- zuverlässiger Fahrdienst
- moderne und bequeme Arbeitskleidung/Schutzausrüstung
- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- volle Lohnauszahlung zum 15. des Monats Option auf feste Abschlagszahlung zum 01. des Monats (max. 80%)

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Consultinggate Personaldienstleistungen GmbH
An der Untergeis 10
36251 Bad Hersfeld
Deutschland

Telefonnummer: +4966214004860
Mobilnummer: +491711515026

bewerbung@consultinggate-personal.de

Tarifvertrag: iGZ/GVP

[Impressum](#)